



ANMELDUNG EINER EINMALIGEN VERANSTALTUNG IM SCHUL- UND KULTURZENTRUM FELDKIRCHEN A.D.D.

Art und Bezeichnung der Veranstaltung:

- Kultur/Kabarett -Veranstaltung Sportveranstaltung sonstige Veranstaltung
- mit Eintritt (Vorverkauf €; Abendkasse €) ohne Eintritt freiwillige Spenden

Benützer/Veranstalter:

Verein/Organisation:

Name des Verantwortlichen:

Anschrift:

E-Mail: Tel-Nr.:

Dauer der Veranstaltung/Benützung:

von bis
(Datum, Uhrzeit) (Datum, Uhrzeit)

Benützungszeitraum einschließlich der Arbeiten vor bzw. nach der Veranstaltung:

von bis
(Datum, Uhrzeit) (Datum, Uhrzeit)

Benötigte Räumlichkeiten und Anlagen:

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> Turnsaal der Neuen Mittelschule, 27x15 m (405 m ²) – große Halle | <input type="radio"/> Bühne mit 12 m ² (380 Stühle) |
| | <input type="radio"/> Bühne mit 24 m ² (360 Stühle) |
| <input type="radio"/> ohne Bühne und ohne Bestuhlung (max. 500 Personen) | <input type="radio"/> Bühne mit 72 m ² (320 Stühle) |
| | <input type="radio"/> Bühne mit 96 m ² (280 Stühle) |
| <input type="radio"/> Galerie im OG für Sportveranstaltungen (max. 200 Personen) | <input type="radio"/> Galerie im OG diverse VA (max. 100 Pers.) |
| <input type="radio"/> Turnsaal der Volksschule, 18x10 m (180 m ²) – kleine Halle | <input type="radio"/> Bühne mit 12 m ² (130 Stühle) |
| <input type="radio"/> Lesetreppe in der Aula (max. 100 Personen) | |
| <input type="radio"/> Lichtanlage | <input type="radio"/> Beamer |
| <input type="radio"/> Garderoben (4 insgesamt - Anzahl:) | <input type="radio"/> Tonanlage klein |
| <input type="radio"/> Duschen (2 insgesamt - Anzahl:) | <input type="radio"/> Tonanlage groß |

Erwartete Besucheranzahl: Personen

- Catering/Ausschank durch
(konz. Unternehmer der Gemeinde)
- Selbstausschank unter der rechtlichen, insbes. gewerberechtlichen Eigenverantwortung des Benützers/Veranstalters

Herstellung des Einvernehmens:

- a) mit den Schulleitungen der Neuen Mittelschule, der Volksschule sowie der Musikschule, wenn eine Beeinträchtigung des Unterrichtes der jeweiligen Schule durch die Veranstalter denkbar ist:

(Datum, Unterschriften)

(Datum, Unterschriften)

- b) mit dem Verantwortlichen:

- Schulwart Thomas Gumplmayr Hans Gabis

(Datum, Unterschrift)

- c) Anzahl der voraussichtlichen Arbeitsstunden von Schulwart Thomas Gumplmayr (Pauschale von € 35,- pro Stunde):

Die tatsächlichen Kosten werden nach der Veranstaltung dem Veranstalter in Rechnung gestellt.

- d) Genehmigung der Veranstaltung durch den Bürgermeister:

Feldkirchen a.d.D., am

.....
(Unterschrift des Bürgermeisters)

Der Veranstalter bestätigt mit seiner Unterschrift die Einhaltung der ihm ausgehändigten "Richtlinien für die außerschulische Benützung der Liegenschaft Schulstraße 12" lt. GR-Beschluss vom 09.07.2020 samt Kopie der Brandschutzordnung.

Feldkirchen a.d.D., am

.....
(Unterschrift des Veranstalters)